

Załącznik
do zarządzenia nr 98 /10
Wójta Gminy Kościan
z dnia 14 grudnia 2010 roku

Wójt Gminy Kościan

Na podstawie art. 11, 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., nr 96, poz. 873 ze zmianami)

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na wykonywanie w 2011 roku
przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego
zadań publicznych będących realizacją zadań samorządu gminnego
w zakresie kultury fizycznej.

I. Zadania publiczne obejmujące przedsięwzięcia z zakresu współzawodnictwa sportowego, kultury fizycznej i rekreacji ruchowej:

1. Prowadzenie szkolenia sportowego w szczególności dla dzieci i młodzieży polegające na:
 - prowadzeniu zajęć treningowych;
 - organizowaniu zgrupowań sportowych;
 - organizowaniu i udziału w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego;
 - organizowaniu i udziału w innych zawodach oraz turniejach sportowych.
2. Zadania związane z aktywnym wypoczynkiem rekreacyjno – sportowym dla dzieci i młodzieży.
3. Pozostałe zadania z zakresu sportu, kultury fizycznej i rekreacji ruchowej.

Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych w 2010r. - wysokość przyznanych dotacji:
165.000,00 zł

Forma realizacji zadań:
- powierzenie lub wsparcie.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zgodnie z budżetem Gminy Kościan na rok 2011 w zakresie kultury fizycznej: 180.000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje zgodnie z przepisami:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003, nr 96, poz. 873 ze zmianami),
 - ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005, nr 249, poz. 2104 ze zmianami),
 - „Programem współpracy Gminy Kościan z organizacjami pozarządowymi na rok 2011” (Uchwała Nr XLII/432 /10 Rady Gminy Kościan z dnia 28 października 2010 r.).
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Wójt Gminy Kościan może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową

oferenta.

4. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Kościan z przyczyn opisanych wyżej, Wójt Gminy może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą a oferentem.

6. Dotacja nie będzie przyznana na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania.

IV. Termin realizacji zadania:

Realizacja zadania następuje w roku 2011, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Kościan.

V. Warunki realizacji zadania:

1. Środki dotacyjne mogą być wydatkowane w okresie obowiązywania umowy.

2. Środki własne mogą być wydatkowane przed zawarciem umowy.

3. Dopuszcza się przesunięcia środków finansowych bez zgody Wójta Gminy pomiędzy pozycjami w kosztorysie do wysokości 10% w danej pozycji.

VI. Oferty i termin składania:

1. Oferty dotyczące realizacji zadania należy składać do dnia **25 stycznia 2011 r.** w sekretariacie Urzędu Gminy Kościan, ul. Młyńska 15, 64-000 Kościan, pokój nr 13 (decyduje data wpływu).

2. Oferty należy składać na drukach zgodnych z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207). Wzór oferty będzie również dostępny w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Kościanie, ul. Młyńska 15, oraz na stronie internetowej Gminy Kościan: www.gminakoscian.pl

3. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt 2, lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Podmiotami uprawnionymi do składania oferty są organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

5. Do oferty należy załączyć dodatkowo:

a) oświadczenie o tym, że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymania dotacji budżetowej na skutek przepisu art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych,

b) wypis ze statutu dotyczący zakresu prowadzonej działalności przez oferenta (cele działalności statutowej),

c) jeśli oferent posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę lub wykonywał wcześniej podobne zadania, należy dołączyć dokumenty poświadczające te fakty lub ich kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem”,

6. Oferty składa się w zamkniętych kopertach, na których należy umieścić nazwę podmiotu ubiegającego się o dotację wraz z adnotacją: OTWARTY KONKURS OFERT 2011 – KULTURA FIZYCZNA.

7. Otwarcia ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kościan, w terminie do 7 dni po upływie terminu składania ofert.
8. Wójt Gminy Kościan zastrzega możliwość nierozstrzygnięcia konkursu lub jego części.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja Konkursowa przedkłada Wójtowi Gminy Kościan oferty, na które proponuje udzielenie dotacji.
2. Wójt Gminy Kościan na podstawie propozycji Komisji Konkursowej dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i podpisuje z wybranymi oferentami umowę na realizację zadań.
3. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 12 ust. 2 pkt 1 oraz w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003, nr 96, poz. 873 ze zmianami) oraz w oparciu o następujące kryteria:
 - uregulowana sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę,
 - kompletność oferty,
 - zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w niniejszym ogłoszeniu,
 - zgodność merytoryczna oferty z celami statutowymi oferenta,
 - zakres rzeczowy zadania,
 - objęcie zadaniem jak największej liczby osób - mieszkańców Gminy Kościan,
 - adresaci oferty, ich wiek, i miejsce zamieszkania,
 - posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji zadania,
 - pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu partnerów publicznych i prywatnych.
4. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Wójt Gminy Kościan w ciągu dwóch tygodni od ostatniego dnia składania ofert, a następnie poda do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej. Nie przewiduje się postępowania odwoławczego od decyzji Wójta Gminy Kościan.

Szczegółowych informacji dotyczących konkursu ofert udziela koordynator ds. współpracy Gminy Kościan z organizacjami pozarządowymi – Zastępca Wójta Gminy Kościan:

Andrzej Przybyła
Urząd Gminy Kościan
ul. Młyńska 15
64-000 Kościan
tel. 65 512 10 01

WÓJT
GMINY KOŚCIAN
Henryk Bartolzewski

